



صورتجلسه بیست و هفتمین جلسه اعتباربخشی گروه های آموزشی دانشکده پرستاری و مامایی

در تاریخ سه شنبه ۲۸ / ۹ / ۱۴۰۲ بیست و هفتمین جلسه اعتباربخشی دانشکده پرستاری و مامایی از ساعت ۱۴ تا ۱۶ با حضور اعضای محترم کمیته اعتباربخشی در محل اتاق کنفرانس دانشکده برگزار گردید. در این جلسه، که به منظور آمادگی بیش تر جهت بازدید اعتباربخشی بیرونی از گروه های آموزشی توسط ارزیابان وزارت بهداشت تشکیل گردید، آقای دکتر سلیمانی ریاست محترم دانشکده پس از تبریک ایام با سعادت میلاد حضرت زهرا (س) به اعضای کمیته به بررسی مستندات آماده شده توسط اعضای محترم کمیته اعتباربخشی دانشکده پرداختند و پیشنهادهای را جهت تکمیل و تصحیح مستندات بیان نمودند و پس از بحث و تبادل نظر مقرر گردید:

اقدامات انجام گرفته و نیازمند پیگیری توسط آقای دکتر سلیمانی

- هماهنگی با بیمارستان کوثر و امیر جهت آمادگی برای بازدید اعتباربخشی انجام شده است، اما تجهیز اتاق استراحت اساتید در هر دو بیمارستان و مجهز شدن اتاق اعضای هیئت علمی به یک سیستم کامپیوتری در بیمارستان امیر باید پیگیری شود. سیستم کامپیوتر اتاق اعضای هیئت علمی بیمارستان کوثر نیز باید تعمیر شود.

- برنامه های آموزشی مربوط به گروه غیرپزشکی در بیمارستان کوثر مشخص نیست، هماهنگی با خانم دکتر مسعودیان انجام شده و چک لیست برنامه دانشجویان پرستاری در ترم آتی برای بیمارستان کوثر ارسال می شود.

- تفاهم نامه با بیمارستان امیر جهت امضا ارسال خواهد شود.

- پیگیری کپی ابلاغ اعضای هیئت علمی از خانم دکتر تاج فر

- بازدید از کتابخانه بیمارستان کوثر انجام شده، مشکلی در تعداد کتاب های دانشجویان پرستاری و سیستم رایانه کتابخانه نیست و پرسنل کتابخانه جهت بازدید اعتباربخشی آمادگی کافی دارند.

- برنامه ۸ ترمی دانشجویان کارشناسی مدیریت در کمیته برنامه ریزی درسی دانشکده بررسی شده است.

- پیگیری و هماهنگی با skill lab دانشگاه جهت بازدید انجام می شود.

- پیگیری ارسال نامه جهت هماهنگی با سرکار خانم مهرجو به منظور به روز رسانی سایت دانشکده انجام می شود.



اقدامات انجام گرفته و نیازمند پیگیری توسط خانم دکتر انصاری

- بازدید کلاس ها به همراه کارشناسان آموزش انجام شده، کلاس ها از نظر تجهیزات مشکلی ندارند، تنها درخصوص مهتابی های سوخته در کلاس ها، که هماهنگی لازم جهت تعویض آن ها توسط تاسیسات مجتمع انجام گرفته است.

- کمد کلاس ۲۴ توسط تاسیسات تعمیر خواهد شد.

- هماهنگی جهت نظافت کلیه کلاس ها انجام شده است

- پیشنهاد شده که در همه کلاس های درس ساعت گذاشته شود.

- کلیه مستندات لازم شامل برنامه ترمی، برنامه امتحانی، اسامی دانشجویان پرینت گرفته شده و جهت بازدید آماده گردیده است.

- فایلی از شماره تماس دانشجویان آماده و در دسترس می باشد.

- پیگیری و تهیه صفحه اول ابلاغ اساتید آماده می شود.

- برای بیمارستان ها کوریکولوم پرستاری به ویژه قسمت مربوط به کار آموزی ها ارسال می شود.

اقدامات انجام گرفته و نیازمند پیگیری توسط آقای دکتر عسکری

- هماهنگی با کتابخانه و مرکز IT جهت بازدید انجام شده، برنامه دانشجویان پرستاری برای استفاده از کتابخانه مشخص هست، امکان مشاهده کل پایان نامه ها و PDF کتاب ها وجود دارد، اما امکان پرینت گرفتن نیست.

- ارسال نامه به مدیران محترم گروه های آموزشی جهت ارسال فایل PDF کتاب های مرجع مورد نیاز دانشجویان

- ارسال فایل های PDF کتاب ها به کتابخانه مجتمع

- پیگیری مستندات شرکت اساتید در کنگره های بین المللی و داخلی (خانم دکتر انصاری و آقای داوری)

- تهیه لیست کتاب های چاپ شده اساتید

- پیگیری قانون پرداخت پاداش مقالات چاپ شده اعضای محترم هیات علمی

- پیگیری دریافت گواهی گرنت آقای دکتر عسکری مجدآبادی و خانم دکتر نوبهار

- بازدید از کتابخانه مرکزی جهت هماهنگی های بیش تر اعتباربخشی

اقدامات انجام گرفته و نیازمند پیگیری توسط مدیران محترم گروه ها

- ارسال مستندات اعتباربخشی گروه های آموزشی در رشته و مقاطع مختلف کارشناسی، کارشناسی ارشد و



دکترای پرستاری

- ارسال لاگ بوک های دو نیم سال قبل تکمیل و تایید شده به همراه فیدبک به دانشجو، توسط مدیران محترم گروه‌ها به خانم دکتر انصاری

- لیست دانشجویانی که به علت دوری راه و ... ضرورتی به حضور آن ها در جلسه بازدید اعتباربخشی نمی باشد، توسط مدیران محترم گروه ها تحویل خانم دکتر انصاری گردد.

اقدامات انجام گرفته و نیازمند پیگیری توسط آقای دکتر عسکری مجدآبادی

- هماهنگی با مراکز بهداشت فامیلی، محقق و مطلبی انجام شده است، کمد در مراکز بهداشت جهت گذاشتن وسایل شخصی دانشجویان در نظر گرفته شود و پیگیری ابلاغ کارشناسان مسئول آموزشی در مراکز بهداشت انجام شود.

- ارسال عکس های مربوط به پاسخ گویی اجتماعی

- گواهی گرنت تحویل آقای دکتر عسگری شود.

- حاضرین در جلسه: جناب آقای دکتر محسن سلیمانی، سرکار خانم دکتر مهتری انصاری، سرکار خانم دکتر منیر نوبهار، جناب آقای دکتر نصیر امانت، جناب آقای دکتر حسام الدین عسگری مجدآبادی، جناب آقای دکتر علی فخرموحدی و سرکار خانم دکتر شهین مومن آبادی.

- غایبین جلسه: جناب آقای دکتر حسن بابامحمدی

دکتر محمدرضا عسگری	دکتر مهتری انصاری	دکتر حسام الدین عسگری مجد آبادی	دکتر منیر نوبهار	دکتر علی فخرموحدی	دکتر مهتری انصاری
معاون پژوهشی دانشکده پرستاری و مامایی	مدیر گروه آموزشی مامایی	مسئول بخش آموزشی پرستاری سلامت جامعه	عضو هیات علمی	مدیر گروه پرستاری کودکان و نوزادان	سرپرست معاونت آموزشی دانشکده پرستاری و مامایی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان سمنان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

دکتر مهری انصاری

دکتر نصیر امانت

مسئول واحد EDO

مسئول بخش
پرستاری اورژانس